Соглашение 28шк МЗ

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов.

г. Рыбинск 09.01.2023г.

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области именуемый в дальнейшем "Учредитель" в лице директора Брядовой Риммы Александровны, действующего на основании Положения о Департаменте образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области , с одной стороны и муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Шальновой Ольги Николаевны , действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) Учреждением (далее-субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются объем и порядок предоставления Учредителем субсидии из бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области на финансовое обеспечение выполнения Учреждением в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов муниципального задания.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Учредитель обязуется

2.1.1. Предоставить в 2023 году Учреждению субсидию в сумме **49 395 421,00** рублей.
(Сорок девять миллионов триста девяносто пять тысяч четыреста двадцать один рубль 00 копеек.)

в первом плановом периоде 2024 года на сумму **48 960 187,00** рублей.
(Сорок восемь миллионов девятьсот шестьдесят тысяч сто восемьдесят семь рублей 00 копеек.)

во втором плановом периоде 2025 года на сумму **48 960 187,00** рублей.
(Сорок восемь миллионов девятьсот шестьдесят тысяч сто восемьдесят семь рублей 00 копеек.)

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии, установленном в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения областного бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в установленных случаях.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).

2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных затрат в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4. Срок действия Соглашения.

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5. Заключительные положения.

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения, один - в департаменте финансов.

6. Платежные реквизиты Сторон.

Учредитель	Учреждение
Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова
152903 Крестовая ул., д. 139, г. Рыбинск, Ярославская область	152925 Бабушкина ул., д.11, г.Рыбинск, Ярославская область
Банковские реквизиты: ИНН 7610070210 КПП 761001001 Департамент финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (Департамент образования, л/с 775.01.0610) Казначейский счет 03231643787150007100 БИК ТОФК 017888102 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль ЕКС 40102810245370000065	Банковские реквизиты: ИНН 7610040381 КПП 761001001 Департамент финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (Средняя школа №28 имени А.А. Суркова л/с 775.05.1340) Казначейский счет 03234643787150007100 БИК ТОФК 017888102 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль ЕКС 40102810245370000065
ОКОПФ 20904 ОКПО 95778601 ОКВЭД 75.11.32	ОКОПФ 2 09 01 ОКПО 21724736 ОКВЭД 85.12; 85.13; 85.14
Директор Департамента /Р.А. Брядовая/ (подпись) (ФИО) М.П.	Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова /О.Н. Шальнова/ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора Департамента финансов

Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

" " 2023г. А.Г. Богомолова

Приложение №1 к Соглашению 28шк МЗ от 09.01.2023г.

График

перечисления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания муниципальному учреждению в 2023 году

№ П/П	Код КБК и наименование	Сумма, рублей	Сроки (дата) предоставления в 2023 году
1	775 0702 0210140020 621 Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общего образования	1 039 723,52	до 01.04.2023
2	775 0702 0210140020 621 Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общего образования	1 228 764,16	до 01.07.2023
3	775 0702 0210140020 621 Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общего образования	1 228 764,16	до 01.10.2023
4	775 0702 0210140020 621 Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общего образования	1 228 764,16	до 31.12.2023
5	775 0702 0210171460 621 Расходы на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях за счёт средств областного бюджета	11 167 467,47	до 01.04.2023
6	775 0702 0210171460 621 Расходы на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях за счёт средств областного бюджета	15 273 190,53	до 01.07.2023
7	775 0702 0210171460 621 Расходы на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях за счёт средств областного бюджета	7 061 754,77	до 01.10.2023
8	775 0702 0210171460 621 Расходы на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях за счёт средств областного бюджета	11 166 992,23	до 31.12.2023
ИТОГО		**49 395 421,00**	

Учредитель

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

Директор Департамента

_____ /Р.А. Брядовая/

(подпись)

Учреждение

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова

Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова

_____ /О.Н. Шальнова/

(подпись)

Приложение №2 к Соглашению 28шк МЗ от 09.01.2023г.

Распределение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на плановый период

2024 - 2025 годов.

№ п/п	Коды бюджетной классификации, наименование	Сумма (руб.)		
		Первый плановый период 2024 год	Второй плановый период 2025 год	Итого на период
1	2	3	4	5
1	**775 0702 0210140020** Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общего образования	4 290 782,00	4 290 782,00	8 581 564,00
2	**775 0702 0210171460** Расходы на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях за счёт средств областного бюджета	44 669 405,00	44 669 405,00	89 338 810,00
	ИТОГО	**48 960 187,00**	**48 960 187,00**	**97 920 374,00**

Учредитель

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

Директор Департамента

_____ /Р.А. Брядовая/

(подпись) (ФИО)

М.П.

Учреждение

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова

Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова

_____ /О.Н. Шальнова/

(подпись) (ФИО)

М.П.

Соглашение № 28шк ИЦ

о предоставлении из бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области субсидий на иные цели на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов

г. Рыбинск 9 января 2023 г.

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, которому как получателю бюджетных средств городского округа город Рыбинск Ярославской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Департамента Брядовой Риммы Александровны, действующей на основании Положения о Департаменте образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Шальновой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 08.12.2022 № 346 «О бюджете городского округа город Рыбинск Ярославской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту образования городского округа город Рыбинск Ярославской области, утвержденным постановлением Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 19.01.2021 № 79 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям" (далее -Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - бюджет городского округа) в 2023 году/2024-2025 годах субсидий на иные цели (далее - субсидии):

1.1.1. На предоставление бесплатного питания льготным категориям обучающихся согласно ст. 63 Социального кодекса Ярославской области.

1.1.2.На коммунальные расходы.

1.1.3. На предоставление социальной услуги по обеспечению питанием в дни учебных занятий детям в соответствии с Законом Ярославской области от 24.11.2022г. № 52-з "О мерах социальной поддержки членов семей граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах РФ в связи с проведением специальной военной операции".

1.2. Значениями результатов предоставления субсидии являются:

1.2.1. Предоставление бесплатного питания льготным категориям обучающихся согласно ст. 63 Социального кодекса Ярославской области в объеме 100% в дни посещения ими образовательной организации.

1.2.2. Оплата коммунальных расходов.

1.2.3. Организация питания детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии.

2.1. Субсидия предоставляется Учредителю для достижения целей указанных в пункте 1.1.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств городского округа, в следующем размере:

в 2023 году 2 380 333,00р.
(Два миллиона триста восемьдесят тысяч триста тридцать три рубля 00 копеек.)
в 2024 году 2 115 498,00р.
(Два миллиона сто пятнадцать тысяч четыреста девяносто восемь рублей 00 копеек.)
в 2025 году 2 115 498,00р.
(Два миллиона сто пятнадцать тысяч четыреста девяносто восемь рублей 00 копеек.)

в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии на иные цели (Приложение 1 к Соглашению).

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1 Перечисление субсидий осуществляется Учредителем на лицевой счет, открытый Учреждению в Департаменте финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее -Департамент финансов) для учета операций с субсидиями на иные цели, указанный в Соглашении.

3.2 Перечисление субсидии Учредителем производится в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета городского округа и сроками перечисления субсидии, указанными в Приложении 1 к Соглашению, после проверки документов, подтверждющих расходы.

4. Взаимодействие сторон

4.1 Учредитель обязуется:

4.1.1. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении субсидий.

4.1.2. Обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления субсидий, а также оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, в том числе путем осуществления проверок:

- на основании документов, представленных Учреждением по запросу Учредителя в соответствии с условиями Соглашения;

- по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому анализу операций с использованием средств субсидий.

4.1.4 Приостановить предоставление субсидий в случае установления в том числе и по итогам проверок фактов нарушений целей и условий предоставления субсидии и (или) получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком и Соглашением, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учредителя.

4.1.5. Направить требование Учреждению о возврате в бюджет городского округа субсидии или ее части, в случае неустранения нарушений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6. Изменять размер субсидии Учреждению на сумму экономии, возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров).

4.1.7 Осуществлять проверку отчетов Учреждений об использовании субсидий.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

4.2.2 Изменять размер субсидии в случае:

-увеличения или уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

-выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии предварительных расчетов объема субсидии и соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

-выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

4.2.3. Принимать решение о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидий и направлении их на те же цели в срок до 20 февраля очередного финансового года, после получения от Учреждения документов, подтверждающих потребность в соответствии с Приказом Департамента финансов Администрации городского округа город Рыбинск от 31.12.2019 № 89-дф «Об утверждении Порядка возврата неиспользованных остатков субсидий на иные цели и капитальные вложения».

4.2.4 Принимать решение о подтверждении потребности сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям и направлении их на те же цели в текущем финансовом году в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность, в соответствии с Приказом Департамента финансов Администрации городского округа город Рыбинск от 06.04.2020 № 20-дф «Об утверждении Порядка возврата сумм дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям на иные цели и субсидиям на осуществление капитальных вложений».

Решение Учредителя о подтверждении потребности в неиспользованных остатках субсидий, а также сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям согласовывается с Департаментов финансов.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Представлять Учредителю документы, определенные Порядком и Соглашением, для определения объема субсидии.

4.3.2. Использовать субсидию на цели, предусмотренные Соглашением, в соответствии с направлениями расходования и сроками перечисления.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных условиями Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии.

4.3.5. Представлять Учредителю отчеты:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме в соответствии с приложением 2 к Соглашению в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

- отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме в соответствии с приложением 3 к Соглашению в срок до 31 марта года, следующего за отчетным;

- информация об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), в соответствии с приложением 4 к Соглашению в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

-иные отчеты: по запросу Учредителя.

4.3.6. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем и (или) органом муниципального финансового контроля, факты нарушения целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением, в сроки, указанные в требовании Учредителя.

4.3.7. Возвратить в бюджет городского округа город Рыбинск Ярославской области субсидию или ее часть в случае не устранения нарушений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, в размере и в сроки, указанные в требовании Учредителя

4.3.8. Возвратить неподтвержденный неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета городского округа в срок до 1 марта очередного финансового года в соответствии с приказом Департамента финансов 31.12.2019 № 89-дф «Об утверждении Порядка возврата неиспользованных остатков субсидий на иные цели и капитальные вложения».

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением предварительных расчетов, содержащих обоснование данного изменения.

4.4.2 Направлять неиспользованный остаток субсидии, а также суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям на те же цели, на основании решения Учредителя.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

- нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

6.2. Учреждение не вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

6.3. Изменение Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Соглашению.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.6. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, второй – в Департаменте финансов, третий – у Учреждения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова
152903 Крестовая ул., д. 139, г. Рыбинск, Ярославская область	152925 Бабушкина ул., д.11, г.Рыбинск, Ярославская область
Банковские реквизиты: ИНН 7610070210 КПП 761001001 Департамент финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (Департамент образования, л/с 775.01.0610) Казначейский счет 03231643787150007100 БИК ТОФК 017888102 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль ЕКС 40102810245370000065	Банковские реквизиты: ИНН 7610040381 КПП 761001001 Департамент финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (Средняя школа №28 имени А.А. Суркова л/с 775.06.1340) Казначейский счет 03234643787150007100 БИК ТОФК 017888102 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль ЕКС 40102810245370000065
ОКОПФ 20904 ОКПО 95778601 ОКВЭД 75.11.32	ОКОПФ 2 09 01 ОКПО 21724736 ОКВЭД 85.12; 85.13; 85.14
Директор Департамента /Р.А. Брядовая / (подпись) (ФИО) М.П.	Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова /О.Н. Шальнова/ (подпись) М.П.

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель директора Департамента финансов
Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

" " _____ 2023 год. А.Г. Богомолова

Приложение № 1 к Соглашению № 28шк ИЦ от 9 января 2023 г.

Направления расходования и сроки предоставления субсидии на иные цели

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Осуществляемые мероприятия	КРКС	ФКР	КВР	КОСГУ	Сумма, руб. на 2023 г. очередной финансовый год	на 2024 г. 1-й год планового периода	на 2025 г. 2-й год планового периода	Сроки предоставления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Расходы на организацию питания обучающихся образовательных организаций за счет средств областного бюджета	775.02.7053	Организация питания обучающихся образовательных организаций за счет средств областного бюджета (мероприятие 04.00.60)		0702	244	226	2 113 783,00	2 115 498,00	2 115 498,00	до 31.12.2023
			Организация питания детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации (мероприятие 04.01.60)		0702	244	226	26 250,00			
2	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общего образования (иные цели)	775.02.4002	Коммунальные расходы		0702	244	223	240 300,00			
	ИТОГО							2 380 333,00	2 115 498,00	2 115 498,00	

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

Директор Департамента

/Р.А. Брядовая/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение:

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова

Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова

/О.Н. Шальнова/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2 к Соглашению № 28шк ИЦ от 9 января 2023 г.

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на иные цели

_____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

за _____ 20__ года

(период с начала года)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Осуществляемые мероприятия	ФКР	КВР	КОСГУ	План выплат,	Фактические расходы,	Кассовые расходы,
							(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Субсидия 1								
...	...								
n	Субсидия n								

Учредитель:

Руководитель _____

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Учреждение:

Руководитель _____

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

Директор Департамента

_____ /Р.А. Брядовая/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение:

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова

Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова

_____ /О.Н. Шальнова/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №3 к Соглашению № 28шк ИЦ от 9 января 2023 г.

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов использования субсидии

_____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Результат предоставления субсидии					
			наименование	единица измерения	значение		отклонение	причина отклонения
					Предусмотрено соглашением на финансовый год	исполнено		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Субсидия 1							
...								
n.	Субсидия n							

Учредитель:

Руководитель _____
(должность)

_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Учреждение:

Руководитель _____
(должность)

_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

Директор Департамента

_____ /Р.А. Брядовая/
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение:

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова

Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова

_____ /О.Н. Шальнова/
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №4 к Соглашению № 28шк ИЦ от 9 января 2023 г.

ИНФОРМАЦИЯ

об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров)

_____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

за _____ 20__ года

(период с начала года)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Осуществляемые мероприятия	ФКР	КВР	КОСГУ	Начальная (максимальная) цена контракта (договора), руб. коп.	Цена заключенного контракта (договора), руб. коп.	Экономия средств, руб. коп. (гр. 7 - гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Учредитель:

Руководитель _____

(должность)

_____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Учреждение:

Руководитель _____

(должность)

_____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

Директор Департамента

_____ /Р.А. Брядовая/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение:

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени А.А. Суркова

Директор средней школы №28 имени А.А. Суркова

_____ /О.Н. Шальнова/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.