Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Шальнова

«\_\_\_10\_\_» \_\_октября\_\_2018 г.

 **«Дорожная карта»**

**подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего**

 **образования в 2019 году**

 **Муниципального общеобразовательного учреждения**

 **средней общеобразовательной школы №28 имени А.А. Суркова**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  **1 Анализ результатов ГИА- 11 в 2018** |
| 1.1. | Проведение статистического анализа на основе аналитических материалов сборника «Государственная итоговая аттестация в Ярославской области в 2018 году» | Август 2018 | Зам. директора |
| 1.2. | Анализ результатов ГИА -2018 года  Изменения в итоговой аттестации 2019 года. | Августовский педсовет | Зам. директора |
|   **2.Мероприятия по качественной подготовке к ГИА-2019** |
| 2.1. | Классные часы с тематикой « Знакомство учащихся с особенностями прохождения итоговой аттестации по программам среднего общего образования» | Сентябрь2018 | Классные руководители 11 –х классов |
| 2.2. | Родительское собрание с тематикой «Знакомство родителей с особенностями прохождения итоговой аттестации по программам среднего общего образования» | Сентябрь2018 | Классные руководители 11 –х классов |
| 2.3. | Формирование списков учащихся с предварительным выбором экзаменов для сдачи государственной итоговой аттестации | Сентябрь2018 | Классные руководители 11 –х классов |
| 2.4. | Определение группы « риска» по каждому предмету.Составление, индивидуальных планов работы по подготовке учащихся 11-х классов к ГИА. | Октябрь 2018Ноябрь | Учителя-предметники |
| 2.5. | Ознакомление учащихся с методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения | Ноябрь2018 | Зам.директора по УВР, учитель русского языка |
| 2.6. | Собеседование с классным руководителем и учителями-предметниками по итогам аттестации учащихся в 1 полугодии | Декабрь2018 | Заместитель директора по УВР |
| 2.7. | Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска» | Январь2019 | Заместитель директора по УВР |
| 2.8 | Участие в проведении вебинаров, семинаров ГАУ ДПО ЯО ИРО «Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ с учетом результатов ЕГЭ 2018 года» | по плануИРО | Администрация, руководители МО, учителя - предметники |
| 2.9 | Проведение методических советов, производственных совещаний по вопросам качества образования | Январь-март 2019 | Администрация |
| 2.10 | Собеседование с учителями - предметниками по результатам индивидуальной работы с учащимися «группы риска» | Январь2019 | Заместитель директора по УВР |
| 2.11 | Выполнение диагностических работ по математике (сайт СтатГрад) | В течение года | Учитель математики |
| 2.12. | Выполнение тренировочных работ по русскому языку | В течение учебного года | Учитель русского языка  |
| 2.13. | Проведение педагогических консилиумов с приглашением родителей учащихся, слабо мотивированных на успешное обучение | Февраль, апрель | Администрация |
| 2.14. | Проведение тренировочного тестирования по ряду предметов в формате ЕГЭ | Март-апрель2019  | Заместитель директора по УВРучителя - предметники |
| 2.15. | Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска» | Март2019 | . Заместитель директора по УВР |
| 2.16. | Собеседование с классным руководителем и учителями-предметниками по текущей аттестации учащихся 11 класса | Март2019 | Заместитель директора по УВР |
| 2.17. | Собеседование с учителями - предметниками по результатам индивидуальной работы с учащимися «группы риска» | Апрель2019 | Заместитель директора по УВР |
|  **3. Информационное сопровождение** |
| 3.1 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА -11 для всех участников:* о работе телефонов «горячей линии»
* о демоверсиях КИМ для проведения ГИА
* об итоговом сочинении как условие допуска к ГИА
* о сроках и местах регистрации для участия в ИС
* о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС
* о сроках и местах регистрации на ГИА
* о формах, порядке и сроках проведения ГИА
* о сроках информации о результатах ГИА
* о сроках подачи и порядке рассмотрения апелляций

 Ведение официального сайта ОО. | весь период | Администрация,учитель информатики. |
| 3.2. | Проведение родительского собрания «Знакомство родителей учащихся с нормативно-правовой базой ГИА, Порядком проведения ГИА-11 и ответственностью за нарушение Порядка проведения ГИА» (под роспись) | Январь 2019 | Заместитель директора по УВР |
| 3.3 | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) | Октябрь-ноябрь2019 | Заместитель директора по УВР, учителя русского языка |
| 3.4. |  Проведение классных часов «Знакомство учащихся с нормативно-правовой базой ГИА, Порядком проведения ГИА-11 и ответственностью за нарушение Порядка проведения ГИА» (под роспись) | Январь2019 | Заместитель директора по УВР |
| 3.5. | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА-11 с Порядком ГИА-11 и об ответственности за нарушение Порядка ГИА-11 в 2019 году (под роспись) | октябрь 2018 -май 2019 |  |
| 3.6. | Классные часы с тематикой «Готовимся к выпускным экзаменам» | Март2019 | Школьный психолог, классный руководитель,  |
| 3.7. | Оформление и регулярное обновление стенда по подготовке к ГИА-11 | Январь 2019,весь период | Заместитель директора по УВР |
| 3.8. | Малый педагогический совет «Подготовка выпускников 11-х классов к ГИА» | Март2019 | Педагогический коллектив |
| 3.9. | Ознакомление учащихся и их родителей с результатами итоговой аттестации по каждому предмету | Июнь2019по мере поступления результатов | Заместитель директора по УВР |
|   **4. Организационное сопровождение** |
| 4.1. | Организация психологической помощи участникам ГИА | весь период | психолог школы |
| 4.2. | Приём заявлений на ЕГЭ -2017 |  до 1 февраля2019 | Заместитель директора по УВР |
| 4.3. | Формирование базы данных по:- участникам ГИА (для ИС)- участникам ГИА (для выпускных экзаменов)- организаторам ППЭ | Ноябрь,декабрь2019 | Заместитель директора по УВР |
| 4.4. | Издание приказа об утверждении выбора учащимися предметов для государственной итоговой аттестации | Март2019 | Директор школы |
| 4.5. | Проверка классного журнала 11-го классаЦель: выявление системы повторения материала по русскому языку, математике и другим предметам учебного плана | Апрель2019 | Заместитель директора по УВР |
| 4.6. | Проведение педагогического совета «О допуске к ГИА», издание приказа. | 20 мая2019 | Заместитель директора по УВР |
| 4.7. | Проверка готовности классного журнала к проведению ГИА | до 20 мая2019 | Заместитель директора по УВР |
| 4.8. | Издание приказов «О сопровождении выпускников к месту проведения экзаменов (в ППЭ)» | Май2019Июнь | Директор школы |
|   **5. Контроль за организацией и проведением ГИА-11** |
| 5.1 | Осуществление контроля подготовки, организации и проведения ГИА-11 | весь период | Заместитель директора по УВР,  |
| 5.2.. | Педагогический совет «Об окончании государственной итоговой аттестации и получении аттестата о среднем общем образовании». | Июнь2019 | Заместитель директора по УВР,  |