

Директор школы

О.Н. Шальнова

«28» октября 2020 г.



**«Дорожная карта» подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №28 имени А.А. Суркова**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ результатов ГИА -2020 года Изменения в итоговой аттестации 2021года.	Августовский п/совет	Заместитель директора по УВР
2.	<b>Мероприятия по качественной подготовке к ГИА-2021</b>		
2.1	Классные часы с тематикой «Знакомство учащихся с изменениями в прохождении итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2021 году»	Сентябрь 2020	Классные руководители 9-х классов
2.2	Родительские собрания (дистанционно, информация на сайте) с тематикой «Знакомство родителей с изменениями в прохождении итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2021 году»	Сентябрь 2020	Классные руководители 9-х классов
2.3	Формирование списков учащихся с предварительным выбором экзаменов для сдачи государственной итоговой аттестации	Октябрь 2020	Классные руководители 9-х классов
2.4	Определение группы «риска» по каждому предмету. Составление индивидуальных планов работы по подготовке учащихся 9-х классов к ГИА.	Ноябрь 2020	Учителя- предметники
2.5	Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам аттестации учащихся в 1 четверти	Октябрь 2020	Заместитель директора по УВР
2.6	Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска»	Ноябрь 2020	Заместитель директора по УВР
2.7	Собеседование с учителями - предметниками по результатам индивидуальной работы с учащимися «группы риска»	Декабрь 2020	Заместитель директора по УВР
2.8	Выполнение диагностических работ по математике (сайт СтатГрад), анализ результативности	В течение года	Учителя математики
2.9	Выполнение тренировочных работ по русскому языку с использованием технических средств обучения, анализ результативности	В течение учебного года	Учителя русского языка:
2.10	Проведение педагогических консилиумов с приглашением родителей учащихся, слабо мотивированных на успешное обучение	Февраль, апрель	Администрация
2.11	Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска»	Февраль	Заместитель директора по УВР, педагоги
2.12	Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам аттестации учащихся в 3 четверти	Март 2021	Заместитель директора по УВР

2.13	Собеседование с учителями - предметниками по результатам индивидуальной работы с учащимися «группы риска»	Апрель 2021	Заместитель директора по УВР Педагоги
3.	<b>Информационное сопровождение</b>		
3.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА -9 для всех участников: <ul style="list-style-type: none"> <li>о работе телефонов «горячей линии»</li> <li>о демоверсиях КИМ для проведения ГИА</li> <li>о формах и порядке проведения ГИА</li> <li>о сроках информации о результатах ГИА</li> <li>о сроках подачи и порядке рассмотрения апелляций</li> </ul> Ведение официального сайта ОО.	весь период	Администрация, учитель информатики
3.2.	Проведение родительского собрания «Знакомство родителей учащихся с нормативно-правовой базой ГИА, Порядком проведения ГИА-9 и ответственностью за нарушение Порядка проведения ГИА» (под подпись)	Февраль 2021	Заместитель директора по УВР
3.2	Проведение классных часов «Знакомство учащихся с нормативно-правовой базой ГИА, Порядком проведения ГИА-9 и ответственностью за нарушение Порядка проведения ГИА» (под роспись)	Февраль 2021	Заместитель директора по УВР
3.3	Классные часы с тематикой «Готовимся к выпускным экзаменам»	Март 2021	Школьный психолог, классные руководители
3.4	Оформление и регулярное обновление стенда по подготовке к ГИА	Январь 2021, весь период	Заместитель директора по УВР
3.5	Малый педагогический совет «Подготовка выпускников 9-х классов к ГИА»	Март 2021	Педагогический коллектив
3.6	Собеседование с классными руководителями 9-х классов по итогам 3 четверти, выявление проблем в подготовке выпускников к итоговой аттестации	Март 2021	Заместитель директора по УВР
3.7	Ознакомление учащихся и их родителей с результатами итоговой аттестации по каждому предмету	Июнь 2021 по мере поступления результатов	Заместитель директора по УВР
<b>4. Организационное сопровождение</b>			
4.1	Организация психологической помощи участникам ГИА	весь период	психолог школы
4.2	Приём заявлений на ОГЭ -2021	Январь 2021	Заместитель директора по УВР
4.3	Формирование базы данных по: <ul style="list-style-type: none"> <li>-участникам ГИА</li> <li>- организаторам ППЭ</li> <li>-руководителю ППЭ</li> <li>-уполномоченному ГЭК,</li> </ul> внесение сведений в РИС	Февраль 2021	Заместитель директора по УВР
4.4	Издание приказа об утверждении выбора учащимися предметов для государственной итоговой аттестации	Март 2021	Директор школы
4.5	Проверка классных журналов 9-х классов. Цель: выявление системы повторения материала по русскому языку и математике.	Весь период	Заместитель директора по УВР
4.6	Проведение педагогического совета «О допуске к ГИА», издание приказа.	Май 2021	Заместитель директора по УВР

4.7	Проверка готовности классных журналов к проведению ГИА-9	До 15 мая 2021	Классные руководители, Заместитель директора по УВР
4.8	Издание приказов «О сопровождении выпускников к месту проведения экзаменов (в ППЭ)»	Май Июнь 2021	Директор школы
4.9	Подготовка аудиторий и необходимого оборудования для проведения экзаменов. Создание условий в ППЭ в соответствии с требованием Порядка	Май-июнь	Заместитель директора по УВР заведующий хозяйством
<b>5. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</b>			
5.1	Осуществление контроля подготовки, организации и проведения ГИА-9	весь период	Заместитель директора по УВР руководитель ППЭ
5.2	Педагогический совет «Об окончании государственной итоговой аттестации и получении аттестата об основном общем образовании».	Июнь	Заместитель директора по УВР